

УКАЗ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

**О создании Лицензионной палаты
при Главе Республики Коми**

В целях проведения единой государственной политики в области лицензирования в Республике Коми и экономии бюджетных средств, реализации Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности» постановляю:

1. Создать Лицензионную палату при Главе Республики Коми (далее именуется - Лицензионная палата).

2. Установить предельную штатную численность Лицензионной палаты в количестве 28 единиц, с годовым фондом оплаты труда 1728194 рубля.

3. Утвердить:

Положение о Лицензионной палате при Главе Республики Коми согласно приложению № 1;

Порядок ведения лицензионной деятельности Лицензионной палатой при Главе Республики Коми согласно приложению № 2;

перечень видов деятельности, лицензирование которых осуществляет Лицензионная палата при Главе Республики Коми, согласно приложению № 3.

4. Назначить руководителем Лицензионной палаты при Главе Республики Коми Павлову Светлану Геннадьевну.

5. Поручить Лицензионной палате заключить соглашения с соответствующими федеральными органами исполнительной власти по передаче полномочий Лицензионной палате по лицензированию отдельных видов деятельности, осуществляемых федеральными органами исполнительной власти.

6. Министерству торговли, бытового обслуживания населения и легкой промышленности Республики Коми, Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми, Министерству государственного имущества и реформирования предприятий Республики Коми, Министерству физической культуры, спорта и туризма Республики Коми, Министерству культуры Республики Коми, Коми республиканскому отделению Российской транспортной инспекции, Управлению печати Республики Коми, Министерству угольной, нефтяной и газовой промышленности Республики Коми, Министерству лесного комплекса и транспорта Республики Коми в месячный срок:

завершить работу по лицензированию подведомственных видов деятельности, привести в установленном порядке в соответствие с настоящим Указом свои Положения, передать в согласованные с Лицензионной палатой сроки реестры выданных, приостановленных и аннулированных лицензий и бланки строгой отчетности;

до момента передачи указанных реестров и бланков лицензирование осуществлять в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

7. Министерству здравоохранения Республики Коми, Министерству образования и высшей школы Республики Коми, Министерству архитектуры, строительства, коммунального хозяйства и энергетики Республики Коми, Министерству природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми обеспечить передачу функций по лицензированию подведомственных видов деятельности Лицензионной палате во II полугодии 1999 г.

8. Министерству экономики Республики Коми совместно с Лицензионной палатой:

разработать до 1 августа 1999 г. программу работы Лицензионной палаты на 1999 год;

подготовить и представить на утверждение Главе Республики Коми проекты нормативных правовых актов в области лицензирования, необходимых для реализации настоящего Указа.

9. Министерству финансов Республики Коми выделить Лицензионной палате бюджетную ссуду на возвратной основе из республиканского бюджета Республики Коми в сумме 700 тысяч рублей с последующим возмещением указанных средств за счет поступлений от лицензионных сборов.

10. Министерству государственного имущества и реформирования предприятий Республики Коми передать в оперативное управление Лицензионной палате необходимые помещения, расположенные в здании по адресу: город Сыктывкар, улица Интернациональная, 131.

11. Внести в Указ Главы Республики Коми от 6 июня 1996 г. № 159 «О перечне государственных органов Республики Коми, в которых осуществляется государственная служба Республики Коми, и о Реестре государственных должностей государственной службы Республики Коми» следующие дополнения:

перечень органов государственной власти Республики Коми, в которых осуществляется государственная служба Республики Коми (приложение № 1 к Указу), дополнить абзацем следующего содержания:

«Лицензионная палата при Главе Республики Коми.».

12. Установить должностные оклады:

руководителя Лицензионной палаты - на уровне должностного оклада начальника управления Администрации Главы Республики Коми;

заместителя руководителя Лицензионной палаты - на 10 процентов ниже оклада руководителя Лицензионной палаты;

начальника отдела Лицензионной палаты - на уровне должностного оклада заведующего отделом Администрации Главы Республики Коми.

13. Установить, что на работников Лицензионной палаты распространяются условия оплаты труда, установленные Указом Главы

Республики Коми от 25 ноября 1997 г. № 334 для специалистов
Администрации Главы Республики Коми.

14. Контроль за исполнением настоящего Указа оставляю за собой.

Глава Республики Коми

Ю.Спиридонов

г.Сыктывкар

29 июня 1999 г.

№ 225

Утверждено
Указом Главы Республики Коми
от 29 июня 1999 г. № 225
(приложение № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ о Лицензионной палате при Главе Республики Коми

I. Общие положения

1. Лицензионная палата при Главе Республики Коми (далее именуется - Палата) является органом исполнительной власти Республики Коми, формирующим и осуществляющим государственную политику в сфере лицензирования отдельных видов деятельности.

2. В своей деятельности Палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, Законом Российской Федерации «О лицензировании отдельных видов деятельности», а также настоящим Положением.

3. Палата осуществляет свою деятельность как самостоятельно, так и во взаимодействии с другими заинтересованными федеральными и республиканскими органами исполнительной власти, правоохрнительными, контрольными и надзорными органами, органами местного самоуправления Республики Коми, общественными организациями, действующими на территории Республики Коми.

4. Палата является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, текущий и иные счета в банковских учреждениях, печать с изображением Государственного герба Республики Коми и со своим наименованием на коми и русском языках, а также соответствующие печати, штампы и бланки.

5. Деятельность Палаты финансируется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми.

Местонахождение Палаты - г.Сыктывкар.

II. Задача Палаты

Основной задачей Палаты является формирование и осуществление единой государственной лицензионной политики в Республике Коми, направленной на развитие предпринимательства, защиту интересов и прав юридических лиц и граждан, в том числе:

на защиту потребителей товаров и услуг от незаконных или недобросовестных действий предпринимателей;

на организацию контроля за выполнением лицензионных условий;

на защиту предпринимателей от незаконной конкуренции, создание благоприятных условий для развития добросовестного предпринимательства.

III. Функции Палаты

На палату в соответствии с задачами возложены функции:

- 1) осуществлять на территории Республики Коми лицензирование;
- 2) приобретать, хранить и выдавать бланки лицензий;
- 3) принимать и рассматривать заявления субъектов лицензирования;
- 4) отказывать субъекту лицензирования в приеме документов и материалов в случае их некомплектности;
- 5) посещать объекты лицензирования по вопросам лицензионной деятельности;
- 6) принимать решения о выдаче или об отказе в выдаче лицензий;
- 7) выдавать лицензии или мотивированные отказы в выдаче лицензий;
- 8) осуществлять надзор за соблюдением лицензиатами лицензионных требований и условий в пределах своей компетенции;
- 9) осуществлять контроль за поступлением лицензионных сборов в республиканский бюджет Республики Коми;
- 10) взаимодействовать с министерствами Российской Федерации, территориальными органами государственного надзора и контроля, экспертизы и др. по вопросам лицензионной деятельности;
- 11) производить проверки деятельности лицензиатов на предмет соответствия лицензионным требованиям и условиям;
- 12) запрашивать и получать от лицензиатов необходимые объяснения и справки по вопросам, возникающим при проведении проверок;
- 13) привлекать для экспертизы выполняемых работ и услуг, подлежащих лицензированию, специалистов государственных надзорных органов, территориальных базовых экспертных центров и отдельных экспертов;
- 14) составлять на основании результатов проверок акты (протоколы) с указанием конкретных нарушений;
- 15) выносить решения, обязывающие лицензиата устранить выявленные нарушения, устанавливать сроки их устранения;
- 16) приостанавливать и возобновлять действие лицензий;
- 17) обращаться в судебные органы с заявлениями об аннулировании лицензий в случаях, предусмотренных законодательством;
- 18) формировать и вести реестры выданных, приостановленных и аннулированных лицензий по видам деятельности;
- 19) регистрировать лицензии, выданные органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации;
- 20) предоставлять информацию, содержащуюся в реестрах лицензий, по требованию физических и юридических лиц;
- 21) обеспечивать публикацию информации о выдаче, приостановлении, возобновлении или аннулировании лицензий;

- 22) переоформлять документы, подтверждающие наличие лицензий;
- 23) представлять Главе Республики Коми заключения по проектам законов и иных нормативных правовых актов, аналитические материалы и предложения по вопросам лицензирования отдельных видов деятельности;
- 24) ежегодно представлять Главе Республики Коми доклад о состоянии и развитии лицензирования в Республике Коми;
- 25) изучать и обобщать отечественный и зарубежный опыт лицензионной деятельности;
- 26) оказывать консультативную, информационную помощь субъектам лицензирования;
- 27) взаимодействовать со средствами массовой информации в целях информирования субъектов лицензирования;
- 28) издавать оперативную информацию об аннулировании или приостановлении действия лицензии;
- 29) обеспечивать публикацию информации о выдаче и лишении лицензий;
- 30) организовывать конференции и совещания по вопросам, отнесенным к компетенции Палаты;
- 31) создавать апелляционный совет из специалистов органов контроля и управления, экспертов;
- 32) разрабатывать предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы по осуществлению лицензирования отдельных видов деятельности.

IV. Права Палаты

Палата имеет право:

- 1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти Республики Коми, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц информационно-аналитические материалы, сведения, а также данные (включая статистические), необходимые для осуществления возложенных на Палату задач и функций;
- 2) издавать в установленном порядке и в пределах компетенции Палаты нормативные правовые акты;
- 3) осуществлять иные предусмотренные законодательством полномочия.

V. Организация деятельности Палаты

1. Палату возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Республики Коми.
2. Руководитель имеет заместителя, назначаемого в установленном порядке на должность и освобождаемого от должности Главой Республики Коми.
3. Руководитель Палаты:

руководит деятельностью Палаты на основе принципа единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Палату задач;

вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы Республики Коми проекты нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Палаты;

представляет Палату в отношениях с государственными органами, юридическими и физическими лицами;

утверждает структуру, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции на работников Палаты, штатное расписание в пределах установленной численности и фонда оплаты труда;

назначает на должность и освобождает от должности работников аппарата Палаты;

распоряжается средствами Палаты в пределах утвержденных ассигнований;

подписывает все официальные документы, связанные с выдачей, приостановлением, возобновлением и аннулированием лицензий;

отвечает за хранение бланков лицензий, печати;

осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

4. При Палате создается Апелляционный совет, состав которого утверждается Главой Республики Коми. Апелляционный совет является совещательным органом при руководителе Палаты для рассмотрения претензий и жалоб граждан и юридических лиц в части отказа в выдаче лицензии, приостановления действия лицензии. Положение об Апелляционном совете утверждается руководителем.

5. Деятельность Палаты строится в соответствии с регламентом работы, утверждаемым руководителем.

Утвержден
Указом Главы Республики Коми
от 29 июня 1999 г. № 225
(приложение № 2)

ПОРЯДОК
ведения лицензионной деятельности
Лицензионной палатой при Главе Республики Коми

Настоящий Порядок устанавливает порядок осуществления лицензионной деятельности на территории Республики Коми Лицензионной палатой при Главе Республики Коми (в дальнейшем именуется - Палата), а также порядок принятия Палатой решений о выдаче, переоформлении, приостановлении и возобновлении действия лицензий и надзора за соблюдением лицензиатами лицензионных требований и условий.

Раздел I. Общие положения

В целях настоящего Порядка применяются следующие основные понятия:

лицензирование - мероприятия, связанные с выдачей лицензий, переоформлением документов, подтверждающих наличие лицензий, приостановлением и аннулированием лицензий и надзором Палатой за соблюдением лицензиатами при осуществлении лицензируемых видов деятельности соответствующих лицензионных требований и условий;

лицензия - разрешение (право) на осуществление лицензируемого вида деятельности при обязательном соблюдении лицензионных требований и условий, выданное Палатой юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю;

регистрация лицензии - отметка Палаты на лицензии, выданной органом государственной власти иного субъекта Российской Федерации, с занесением ее в реестр действующих лицензий на территории Республики Коми, с указанием местоположения объекта осуществления деятельности;

соискатель лицензии - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, обратившиеся в Палату с заявлением о выдаче лицензии на осуществление конкретного вида деятельности;

лицenziат - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие лицензию на осуществление конкретного вида деятельности;

лицензионные требования и условия - совокупность установленных нормативными правовыми актами требований и условий, выполнение которых лицензиатом обязательно при осуществлении лицензируемого вида деятельности.

Раздел II. Лицензионные требования и условия

1. Перечень лицензионных требований и условий по каждому конкретному виду деятельности определяется положениями о лицензировании данного вида деятельности.

2. Обязательным лицензионным условием при осуществлении любых видов деятельности является соблюдение законодательства Российской Федерации и Республики Коми, экологических, санитарно-эпидемиологических, гигиенических, противопожарных норм и правил, а также положений о лицензировании конкретных видов деятельности.

3. В отношении лицензируемых видов деятельности, требующих для их осуществления специальных знаний, в лицензионные требования и условия могут дополнительно включаться квалификационные требования к соискателю лицензии и лицензиату, в частности, квалификационные требования к работникам юридического лица или гражданину, являющемуся индивидуальным предпринимателем.

4. В отношении лицензируемых видов деятельности, требующих специальных условий их осуществления, в лицензионные требования и условия могут включаться требования о соответствии указанным специальным условиям объекта, в котором или с помощью которого осуществляется такой вид деятельности.

Раздел III. Порядок получения лицензии

1. Для получения лицензии соискатель лицензии представляет в Палату:

а) заявление о выдаче лицензии с указанием:

для юридического лица - наименования и организационно-правовой формы, места нахождения, наименования банка и номера расчетного счета в банке;

для индивидуального предпринимателя - фамилии, имени, отчества, данных документа, удостоверяющего личность гражданина;

лицензируемого вида деятельности, который юридическое лицо или индивидуальный предприниматель намерены осуществлять, и срока, в течение которого будет осуществляться указанный вид деятельности;

б) нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации лицензиата в качестве юридического лица (для юридических лиц);

нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

в) справку о постановке лицензиата на учет в налоговом органе;

г) документ, подтверждающий внесение соискателем лицензии платы за рассмотрение заявления соискателя лицензии;

д) иные документы, подтверждающие соответствие соискателя лицензии установленным лицензионным требованиям и условиям,

предусмотренные положениями о лицензировании конкретных видов деятельности.

2. Палата обязана зарегистрировать надлежащим образом оформленную заявку, содержащую все необходимые документы, в день ее подачи.

3. Документы, представленные для получения лицензии, принимаются Палатой по описи, копия которой направляется (вручается) заявителю с отметкой о дате приема документов.

4. Документы, представленные на лицензирование в Палату, направляются сопроводительным письмом в соответствующие органы исполнительной власти Республики Коми для получения заключения о выдаче лицензии, при необходимости такого заключения в соответствии с положениями о лицензировании конкретных видов деятельности.

5. Решение о выдаче или об отказе в выдаче лицензии принимается в срок, не превышающий 30 дней со дня получения заявления соискателя лицензии со всеми необходимыми документами.

6. Палата уведомляет соискателя лицензии о принятии решения о выдаче или об отказе в выдаче лицензии в течение трех дней с момента принятия соответствующего решения.

7. Выдача лицензии проводится в течение трех дней после представления соискателем лицензии документа, подтверждающего оплату лицензионного сбора.

8. Условия получения дубликата лицензии при ее утрате определяются положениями о лицензировании конкретных видов деятельности.

9. В случае, если лицензируемый вид деятельности осуществляется лицензиатом на нескольких территориально обособленных объектах, лицензиату выдается лицензия на каждый объект с указанием его местоположения. В таких случаях в заявке на получение лицензии соискатель должен указать все территориально обособленные объекты и приложить соответствующие заключения по всем заявленным объектам.

10. Юридические лица и индивидуальные предприниматели несут в установленном порядке ответственность за достоверность представляемых ими Палате сведений.

11. В выдаче лицензии может быть отказано в случаях, если:
в представленных соискателем лицензии документах содержится недостоверная или искаженная информация;
соискатель лицензии не соответствует предъявляемым к лицензиату лицензионным требованиям и условиям.

Отсутствие в уставе коммерческой организации, подавшей заявку на получение лицензии, записи, предусматривающей осуществление определенных видов деятельности, само по себе не может служить основанием для отказа в выдаче лицензии, за исключением случаев, когда это прямо предусмотрено федеральным законом.

Соискатель лицензии имеет право обжаловать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, отказ Палаты в выдаче лицензии или бездействие Палаты.

При обжаловании в административном порядке соискателем лицензии отказа Палаты в выдаче лицензии соискатель лицензии имеет право требовать проведения независимой экспертизы. Порядок проведения независимой экспертизы и ее оплаты определяется в положениях о лицензировании конкретных видов деятельности.

12. Палата имеет право приостанавливать действие лицензии в случаях: выявления Палатой, государственными надзорными и контрольными органами, иными органами государственной власти в пределах их компетенции нарушений лицензиатом лицензионных требований и условий, которые могут повлечь за собой нанесение ущерба правам, законным интересам, нравственности и здоровью граждан, а также обороне страны и безопасности государства;

невыполнения лицензиатом решений Палаты, обязывающих лицензиата устранить выявленные нарушения.

13. Палата может аннулировать лицензию в случае, если лицензиат в течение трех месяцев с момента направления (вручения) ему уведомления о выдаче лицензии не уплатил лицензионный сбор.

14. Лицензия теряет юридическую силу и считается аннулированной с момента ликвидации юридического лица или прекращения его деятельности в результате реорганизации, за исключением его преобразования, или прекращения действия свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя.

15. Лицензия может быть аннулирована решением суда на основании заявления лицензирующего органа, выдавшего лицензию, или органа государственной власти в соответствии с его компетенцией. Одновременно с подачей заявления в суд Палата вправе приостановить действие указанной лицензии до вступления в силу решения суда.

Основанием для аннулирования лицензии являются:

обнаружение недостоверных или искаженных данных в документах, представленных на получение лицензии;

неоднократное или грубое нарушение лицензиатом лицензионных требований и условий;

незаконность решения о выдаче лицензии.

Решение о приостановлении действия лицензии или о направлении в суд заявления об аннулировании лицензии доводится Палатой до лицензиата в письменной форме с мотивированным обоснованием не позднее, чем через три дня со дня принятия решения.

Решение о приостановлении действия лицензии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

16. В случае преобразования, изменения наименования или места нахождения юридического лица, изменения имени или места жительства индивидуального предпринимателя, иных реквизитов лицензиата, не

связанных с изменением условий осуществления лицензируемого вида деятельности, лицензиат или правопреемник должен незамедлительно подать в Палату заявление о переоформлении лицензии с приложением документов, подтверждающих указанные сведения и факт оплаты сбора за переоформление лицензии.

Палата производит переоформление лицензий и вносит соответствующие изменения в реестр лицензий в течение пяти дней со дня принятия от лицензиата соответствующего заявления.

17. При расширении количества территориально обособленных объектов, на которых осуществляется лицензируемая деятельность, или изменении их месторасположения лицензиат должен письменно уведомить Палату в сроки, определенные положением о лицензировании данного вида деятельности.

18. На вновь введенные объекты и на объекты, изменившие свое местоположение, должны быть оформлены лицензии. Для их оформления лицензиат представляет в Палату копии документов, подтверждающих произошедшие изменения, соответствующие заключения и оплачивает лицензионный сбор.

Раздел IV. Лицензия

1. Лицензия должна содержать следующие реквизиты:

наименование лицензирующего органа;

наименование и местонахождение лицензиата (с указанием местонахождения территориально обособленных объектов) (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность гражданина - лицензиата (для индивидуальных предпринимателей);

лицензируемый вид деятельности с указанием перечня работ и услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, с указанием кодов общероссийского классификатора видов экономической деятельности;

срок действия лицензии;

регистрационный номер налогоплательщика;

регистрационный номер и дата выдачи лицензии;

условия осуществления данного вида деятельности в соответствии с положением о лицензировании данного вида деятельности.

Бланки лицензий имеют степень защищенности, являются документами строгой отчетности, имеют учетную серию и номер. Приобретение, учет и хранение бланков лицензий возлагаются на Палату.

2. Лицензия подписывается руководителем (заместителем руководителя) Палаты и заверяется ее печатью.

3. Область действия лицензии:

а) деятельность, на осуществление которой лицензия выдана федеральными органами государственной власти, может осуществляться на всей территории Российской Федерации;

б) деятельность, на осуществление которой лицензия выдана Палатой, может осуществляться на территории Республики Коми. На территориях иных субъектов Российской Федерации такая деятельность может осуществляться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

в) лицензии, выданные органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации, уполномоченными на ведение лицензирования видов деятельности, действительны на территории Республики Коми после их регистрации Палатой и внесения записи о регистрации в реестр. Данный порядок регистрации действует в течение срока, предусмотренного законодательством Российской Федерации. С момента введения законом Российской Федерации порядка уведомления лицензии, выданные органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации, уполномоченными на ведение лицензирования видов деятельности, действительны на территории Республики Коми при условии надлежащего уведомления Палаты.

4. Срок действия лицензии:

а) срок действия лицензии устанавливается положением о лицензировании конкретного вида деятельности, но не может быть менее чем три года. Лицензия выдается на срок менее чем три года только по заявлению соискателя лицензии;

б) срок действия лицензии может быть продлен по заявлению лицензиата, если иное не предусмотрено положением о лицензировании конкретного вида деятельности.

В продлении срока лицензии может быть отказано в случае, если за время действия лицензии зафиксированы нарушения лицензионных требований и условий.

Раздел V. Порядок регистрации лицензий, выданных органами исполнительной власти других субъектов Российской Федерации

1. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие лицензию, оформленную органами государственной власти иного субъекта Российской Федерации, желающие осуществлять данную деятельность на территории Республики Коми, должны представить в Палату заявление о регистрации лицензии и оригинал лицензии.

В случае, если для указанного в заявке вида деятельности установлены требования по квалификации специалистов или соответствию объекта осуществления вида деятельности определенным требованиям, к заявке прилагаются сведения об образовании специалистов, заключения соответствующих органов об обследовании объекта лицензирования, другие документы, перечень которых утверждается положением о лицензировании данного вида деятельности.

2. Рассмотрение заявки происходит в порядке, предусмотренном разделом III настоящего Порядка для оформления лицензии, в регистрации заявки может быть отказано по основаниям, предусмотренным пунктом 11 раздела III настоящего Порядка.

3. В случае положительного решения Палатой делается отметка в имеющейся лицензии с внесением в реестр действующих лицензий. Порядок регистрации, предусмотренный настоящим разделом, действует в течение срока, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

Раздел VI. Реестры действующих лицензий

1. Палата формирует и ведет реестры выданных, приостановленных и аннулированных лицензий.

2. Палата ведет реестр зарегистрированных в Республике Коми лицензий, выданных органами государственной власти других субъектов Российской Федерации.

Раздел VII. Лицензионный сбор

1. За рассмотрение заявлений соискателей лицензий и переоформление лицензий взимается плата, размер которой устанавливается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Размеры лицензионных сборов за выдачу лицензий устанавливаются Правительством Российской Федерации в положениях о лицензировании конкретных видов деятельности.

2. Сборы за регистрацию, переоформление и выдачу дубликатов лицензий взимаются в порядке и размерах, установленных положениями о лицензировании конкретных видов деятельности.

3. Плата за рассмотрение заявлений, лицензионный сбор зачисляются в доход республиканского бюджета Республики Коми.

Раздел VIII. Ответственность за нарушение порядка лицензирования

Руководитель и должностные лица Палаты несут ответственность за нарушение или ненадлежащее исполнение настоящего Порядка в соответствии с законодательством.

Утвержден
Указом Главы Республики Коми
от 29 июня 1999 г. № 225
(приложение № 3)

ПЕРЕЧЕНЬ

видов деятельности, лицензирование которых
осуществляет Лицензионная палата при Главе
Республики Коми

Медицинская деятельность.

Фармацевтическая деятельность.

Организация и проведение местных лотерей.

Деятельность ломбардов.

Эксплуатация автозаправочных станций.

Ветеринарная деятельность.

Производство дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных средств.

Деятельность по проведению дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных работ.

Деятельность, связанная с источниками ионизирующего излучения (генерирующими).

Эксплуатация инженерных инфраструктур городов и других населенных пунктов.

Публичный показ аудиовизуальных произведений, осуществляемый в кинозале.

Организация и содержание тотализаторов и игорных заведений.

Риэлтерская деятельность.

Пассажирские перевозки автомобильным транспортом (кроме международных).

Ремонт и техническое обслуживание автотранспортных средств, осуществляемые на коммерческой основе.

Проектирование, строительство, реконструкция, ремонт и содержание дорог и дорожных сооружений на них.

Подготовка, переподготовка и повышение квалификации водителей транспортных средств, руководителей и специалистов предприятий транспорта, непосредственно связанных с обеспечением безопасности дорожного движения, в порядке, предусмотренном для лицензирования образовательной деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Торговля транспортными средствами и номерными агрегатами.

Производство и оборот произведенных этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции, переработка этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, не соответствующих государственным стандартам и техническим условиям, переработка отходов

производства этилового спирта с производственной мощностью и объемом указанного оборота в пересчете на абсолютный алкоголь не более 0,02 миллиона декалитров в год. Производство и оборот произведенной алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции с содержанием этилового спирта не более 15 процентов объема готовой продукции.

Розничная продажа алкогольной продукции.

Деятельность в сфере социального обслуживания населения.

Деятельность по оказанию отдельных видов услуг по погребению.

Проектно-изыскательские работы, связанные с использованием земель, в пределах полномочий, предусмотренных Федеральным законом «О геодезии и картографии».

Деятельность по содействию занятости населения.

Деятельность образовательных учреждений, за исключением деятельности по программам высшего профессионального и послевузовского профессионального образования.
